

TMJ.-
REPUBLIQUE POPULAIRE DU BENIN

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

DECRET N° 89-336 DU 29 AOUT 1989

Portant approbation des Statuts
de la Société Béninoise de Manu-
tentions Portuaires.

LE PRESIDENT DE LA REPUBLIQUE,
CHEF DE L'ETAT, PRESIDENT DU
CONSEIL EXECUTIF NATIONAL,

- VU l'ordonnance N° 77-32 du 9 Septembre 1977 portant promulgation de la Loi Fondamentale de la République Populaire du Bénin et les Lois Constitutionnelles qui l'ont modifiée ;
- VU la Loi N° 88-005 du 26 Avril 1988 relative à la création, à l'organisation et au fonctionnement des Entreprises Publiques et Semi-Publiques ;
- VU le décret N° 89-310 du 5 Août 1989 portant composition du Conseil Exécutif National et de son Comité Permanent ;
- VU le décret N° 84-479 du 17 Décembre 1984 portant attribution, organisation et fonctionnement du Ministère de l'Equipement et des Transports ;
- VU le décret N° 84-375 du 8 Octobre 1984 portant approbation des Statuts de l'Office Béninois de Manutentions Portuaires ;
- SUR proposition conjointe du Ministre de l'Equipement et des Transports et du Ministre de la Justice, Chargé de l'Inspection des Entreprises Publiques et Semi-Publiques ;
- LE Comité Permanent du Conseil Exécutif National entendu en sa séance du 9 Août 1989,

DECRETE :

Article 1er.- Sont approuvés les Statuts de la Société Béninoise de Manutentions Portuaires (SOBEMAP) tels qu'ils sont annexés à ce décret.

Article 2.- Le Ministre de l'Equipement et des Transports, le Ministre des Finances et le Ministre de la Justice, Chargé de l'Inspection des Entreprises Publiques et Semi-Publiques

sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent décret qui abroge toutes dispositions antérieures contraires notamment celles du décret N° 84-375 du 8 Octobre 1984 et qui sera publié au Journal Officiel.

Fait à COTONOU, le 29 AOUT 1989

par le Président de la République,
Chef de l'Etat, Président du Conseil
Exécutif National,

Mathieu KEREKOU

Le Ministre des Finances,

Le Ministre de l'Equipement
et des Transports,

Didier DASSI

Martin Dohou AZONHIHO

Le Ministre de la Justice, Chargé
de l'Inspection des Entreprises
Publiques et Semi-Publiques,

Saliou ABOUDOU

Ampliations : PR 8 SA/CC/PRPB 4 ANR 4 CPC 6 PPC 2 MJIEPSP-MF-MET 12
autres Ministères 13 SGCEN 4 SPD 2 DPE-INSAE 6 IGE et ses Sections
4 DCCT 4 Gde Chanc. 4 ONEPI 3 SOBEMAP 10 CCIB 2 DB-DCOF-DSDV-DTCP-
DI 10 UNB-FASJEP 4 BN-DAN 4 JORPB 1.-

STATUTS

DE LA SOCIETE BENINOISE

DES MANUTENTIONS PORTUAIRES

(S O . B E . M A . P .)



STATUTS DE LA SOCIETE BENINOISE DES
MANUTENTIONS PORTUAIRES (SO. BE. MA.P)

TITRE PREMIER

DE LA CREATION, DE L'OBJET SOCIAL, DU SIGLE SOCIAL
DE LA DUREE, DU CAPITAL SOCIAL

Article 1er : Il est créé en République Populaire du Bénin, une Société d'Etat à caractère commercial dénommée Société Béninoise des Manutentions Portuaires (SO.BE.MA.P).

La Société Béninoise des Manutentions Portuaires est dotée de la personnalité morale et de l'autonomie financière et régie par les dispositions des présents statuts ainsi que celles de la Loi N° 88-005 du 26 Avril 1988 relative à la création, à l'organisation et au fonctionnement des Entreprises Publiques et Semi-Publiques.

Article 2 : Sous réserve des dispositions de la Loi n° 88-005 du 26 Avril 1988, il exerce son activité conformément aux Lois et Usages régissant le fonctionnement des Sociétés Privées.

Article 3 : La Société est placée sous la tutelle du Ministère chargé des Transports.

Article 4 : La Société a pour objet d'exécuter, au Port de COTONOU, le monopole des opérations de manutentions que l'Etat détient en vertu de l'Ordonnance n° 14/PR/MTPTPT du 4 Mars 1968 et d'exercer toutes autres activités qui s'y rapportent.

Article 5 : Le siège de la Société Béninoise des Manutentions Portuaires est fixé à COTONOU, Chef-lieu de la Province de l'Atlantique.

Il pourra être transféré en tout autre lieu du territoire de la République Populaire du Bénin par décision du Conseil Exécutif National saisi par le Ministre de tutelle sur proposition motivée du Conseil d'Administration.

.../...

Article 6 : La durée de la Société est de 99 années à compter de sa date de création, sauf cas de dissolution anticipée ou de prorogation décidée par le Conseil Exécutif National saisi par le Ministre de tutelle sur proposition du Conseil d'Administration.

Article 7 : Le Capital social, d'un montant de 500 000 000 F CFA, divisé en 50 000 actions de 10 000 F CFA, a été libéré :

- par dotation en numéraires de 50 000 000 F CFA à la création de la Société ;
- par jeu de compensation des dettes et créances et réciproques avec l'Etat pour le solde des 450 000 000 F CFA restant à libérer (cf. Rapport SERD approuvé par le Conseil Exécutif National suivant relevé n° 09/SGCEN/REL du 25 Février 1988 suite à la Communication N° 70/88 relative à la restructuration organisationnelle et financière de l'OBEMAP).

Le Capital social pourra être augmenté par incorporation des bénéfices mis en réserve, ou par dotation budgétaire décidée dans le cadre de loi de finances sur proposition du Ministre de Tutelle.

Sur décision de son Conseil d'Administration, la Société pourra recevoir des dons et legs conformément à la législation en vigueur.

Le Capital sera alors augmenté au franc pour franc du montant de ces dons et legs.

T I T R E - I I

DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Article 8 : La Société est administrée par un Conseil d'Administration investi des pouvoirs les plus étendus pour agir en toutes circonstances au nom de la Société. Il exerce dans la limite de l'objet social.

Article 9 : Le Conseil d'Administration est composé de sept membres :

- * le Représentant du Ministre chargé des Transports,
(Ministre de tutelle) PRESIDENT
- * le Représentant du Ministre chargé de l'Inspection
des Entreprises Publiques et Semi-Publiques ;
- * le Représentant du Ministre chargé des Finances ;
- * le Représentant du Ministre chargé du Plan ;
- * le Représentant du Personnel de la Société ;
- * le Représentant des Usagers ;
- * une personnalité compétente dans le domaine des
manutentions portuaires ;

Les Administrateurs sont nommés par décret, sur proposition des Ministres qu'ils représentent. Le Ministre chargé des Transports propose le représentant des Usagers et la Personnalité compétente.

- L'Administrateur représentant le personnel est élu par celui-ci.

En cas de vacance par décès, par démission ou par mutation d'un siège d'Administrateur, l'Autorité ayant proposé la nomination de celui-ci pourvoit dans un délai de 30 jours à son remplacement pour la durée du mandat restant à courir. Le Ministre chargé des Transports, par Arrêté, constate cette nomination.

Article 10 : Le Conseil d'Administration fait et autorise tous actes et opérations relatifs à l'objet de la Société.

.../...

Il a les pouvoirs suivants dont l'énumération n'est pas limitative :

Il élabore la politique générale de la Société Béninoise des Manutentions Portuaires en conformité avec les objectifs définis dans le plan de développement économique et social du pays, s'assure de la cohérence des différentes composantes de cette politique et en contrôle l'application.

- Il reçoit directement la communication des rapports trimestriels et annuels des commissaires aux comptes et délibère à leur sujet.

- Sur proposition du Directeur Général, dans les délais fixés par la loi, le Conseil d'Administration examine et approuve chaque année :

* l'étude prévisionnelle sur les perspectives d'activité de la SOBEMAP pour l'exercice suivant ;

* les comptes de l'exercice écoulé.

Il rend compte de ses travaux directement et simultanément au Ministre chargé des Transports et au Ministre chargé de l'Inspection des Entreprises Publiques et Semi-Publiques et leur soumet une répartition des bénéfices de l'exercice écoulé conformément à la Loi et en tenant compte des besoins de financement révélés par l'étude prévisionnelle.

- Il propose au Ministre de tutelle, par un rapport motivé, toutes modifications aux Statuts qui lui paraissent utiles ou indispensables pour assurer le bon fonctionnement de la Société notamment :

- * l'extension ou la restriction de l'objet social ;
- * le déplacement du siège social ;
- * la modification du capital.

- Il procède à toutes acquisitions, échanges et aliénation de biens meubles et immeubles ; toutefois, il ne peut procéder à la vente de fonds de commerce dont l'exploitation constituerait l'objet social.

- Il prend toute participation dans toute Société béninoise ou étrangère ayant un objet social similaire ou connexe à celui de la présente Société.

- Il contracte tous emprunts quelconques, sans limitation de sommes, de la manière et aux conditions qu'il juge convenables.

- Il consent toutes hypothèques, tous nantissements, délégations, cautionnements, avals et autres garanties mobilières et immobilières sur tous les biens de la Société.

- Il exerce toutes actions judiciaires tant en demande qu'en défense.

- Il autorise tous traités, transactions, compromis, acquiescements et désistements.

Article 11 : Le Conseil d'Administration définit dans un règlement intérieur les pouvoirs qu'il délègue au Directeur Général.

Toutefois, il ne peut déléguer ses pouvoirs en ce qui concerne :

- * l'élaboration et la définition de la Politique générale de la Société ;
- * l'approbation de l'étude prévisionnelle et des budgets annuels ;
- * l'approbation des comptes spéciaux annuels ;
- * la cession éventuelle d'actifs immobiliers, par nature ou par destination dont il doit expressément fixer le prix et les modalités ;

- * les emprunts à court, moyen et long termes à solliciter auprès du Trésor public ou des Institutions bancaires ou financières publiques ou privées, nationales, internationales ou étrangères ;
- * les nantissements, hypothèques ou autres garanties, d'une manière générale tous avals donnés par la Société sur son patrimoine ou son fonds de commerce ;
- * la prise de participation et la création de Société.

Article 12 : Le Conseil d'Administration se réunit chaque fois que nécessaire, en tout cas au minimum deux fois par an :

- une fois dans les trois mois précédant la fin de l'exercice pour examiner le programme et le budget de l'exercice à venir ;
- une fois dans les trois mois suivant la clôture de l'exercice pour examiner et approuver les comptes et décider de l'affectation des résultats.

Article 13 : Le Conseil d'Administration est convoqué par son Président au minimum quinze jours francs avant la date prévue pour sa tenue. La convocation précise l'ordre du jour.

Nul ne peut se faire représenter au Conseil d'Administration. Seuls les membres présents délibèrent et votent les résolutions. Le Conseil d'Administration siège valablement si la moitié au moins de ses membres sont présents. Si le quorum n'est pas atteint, un constat de carence est adressé aussitôt au Ministre de tutelle et au Ministre chargé de l'Inspection des Entreprises Publiques et Semi-Publiques et une nouvelle réunion est convoquée sur le même ordre du jour.

.../...

L'absence du Président n'empêche pas la tenue du Conseil d'Administration si le quorum est atteint ; le Conseil désigne en son sein un Président de séance.

Les décisions sont prises à la majorité des voix des membres présents, et constatées par le procès-verbal inscrit sur un registre spécial numéroté, signé et daté par le Président de séance. En cas de partage égal des voix, celle du Président est prépondérante.

Un rapport circonstancié des délibérations du Conseil doit être adressé dans les huit jours directement et simultanément au Ministre chargé des Transports et au Ministre chargé de l'Inspection des Entreprises Publiques et Semi-Publiques, accompagné de toutes les pièces qui ont servi de support aux délibérations.

Article 14 : La majorité des membres du Conseil d'Administration peut demander au Président la tenue d'une réunion. Cette réunion doit être convoquée sur un ordre du jour précis et se tenir dans un délai maximum de quinze (15) jours après la réception de la requête du Président.

Article 15 : Les Administrateurs perçoivent en rémunération de leurs activités à titre de jeton de présence une indemnité fixée par le Conseil Exécutif National sur proposition du Ministre chargé de l'Inspection des Entreprises Publiques et Semi-Publiques en fonction des résultats et du niveau des activités de la Société.

Le montant de ces jetons de présence est porté aux charges d'exploitation et versé aux membres du Conseil d'Administration qui ont effectivement participé aux réunions.

.../...

Article 16 : Il est interdit aux Administrateurs de la Société de contracter sous quelque forme que ce soit des emprunts auprès de la SOBEMAP, de se faire consentir par elle un découvert en compte courant ou autrement, ainsi que de faire cautionner ou avaliser par elle leurs engagements envers des tiers.

T I T R E - I I I

DE LA DIRECTION GENERALE ET DU COMITE DE DIRECTION

Article 17 : Le Directeur Général est nommé par décret sur proposition du Ministre de l'Equipement et des Transports et après avis du Conseil d'Administration et du Ministre chargé de l'Inspection des Entreprises Publiques et Semi-Publiques. Il est mis fin à ses fonctions dans les mêmes conditions.

Article 18 : La gestion quotidienne de la Société est assurée par le Directeur Général qui dispose à cet effet des pouvoirs les plus étendus définis par le règlement intérieur conformément aux dispositions de l'article 11 ci-dessus.

Notamment :

- il assure l'exécution des décisions prises par le Conseil d'Administration à qui il rend compte et qui le contrôle;
- il met en oeuvre les décisions prises dans le cadre des dispositions de l'article 13 ci-dessus ;
- il est l'ordonnateur du Budget de la Société et veille à son exécution tant en recettes qu'en dépenses ;
- il a autorité sur tous les personnels employés par la Société ;
- il représente valablement la Société vis-à-vis des tiers dans les limites des pouvoirs qui lui ont été délégués par le Conseil d'Administration ;
- il représente la Société en justice ;

- il assiste avec voix consultative aux délibérations du Conseil d'Administration.

Article 19 : Dans le cadre des pouvoirs de gestion quotidienne exercés par le Directeur Général, sont expressément entendus :

- la définition de l'Organigramme de la SOBEMAP et la définition des tâches de chacun de ses cadres, employés et ouvriers;

- la fixation de l'effectif nécessaire à la bonne marche de la Société, y compris les arbitrages entre personnels occasionnel et permanent;

- l'embauche et le licenciement de ces personnels dans le respect de la réglementation en vigueur, à l'exception des personnels dont la nomination est prévue par voie légale ou réglementaire ;

- la détermination conformément aux conventions collectives et aux textes réglementaires, des salaires, appointements, indemnités, primes et avantages divers consentis à ces personnels, à l'exception de ceux dont la nomination est prévue par décret ;

- l'organisation comptable et administrative de la SOBEMAP en particulier, la mise en place de la Comptabilité Analytique et des tableaux de bord ;

- l'organisation commerciale de la Société, en particulier la détermination des tarifs dans le respect de la réglementation en vigueur et en tenant compte autant que possible de la loi du marché ;

- l'organisation technique de la Société et l'organisation des stockages et de la production, dans le respect de la réglementation en vigueur notamment en matière d'hygiène et de sécurité ;

- l'organisation et le contrôle des achats et de leurs procédures.

Article 20 : Le Directeur Général peut demander au Président du Conseil d'Administration la tenue d'une réunion du Conseil. Celle-ci doit être convoquée sur Ordre du jour précis et se tenir dans un délai maximum de quinze (15) jours après réception de la requête par le Président.

Article 21 : Le Directeur Général est responsable du développement de la SOBEMAP dans le cadre de la Politique Générale définie par le Conseil d'Administration.

A cet effet, il adresse chaque année et soumet à l'approbation du Conseil d'Administration au plus tard trois (3) mois avant la fin de l'exercice une étude prévisionnelle sur les perspectives d'activités pour l'exercice suivant.

Cette étude doit être menée en conformité avec les dispositions de la loi n° 88-005 du 26 Avril 1988 relatives à la création, à l'organisation et au fonctionnement des Entreprises Publiques et Semi-Publiques.

Article 22 : Le Directeur Général Adjoint est nommé par Arrêté du Ministre chargé des Transports sur proposition du Directeur Général et après avis du Conseil d'Administration et du Ministre chargé de l'Inspection des Entreprises Publiques et Semi-Publiques.

Il assure de plein droit la suppléance du Directeur Général.

Les Directeurs techniques sont nommés par le Directeur Général après approbation du Ministre de Tutelle.

Article 23 : Les nominations doivent intervenir dans un délai maximum de trois (3) mois après la création de l'Entreprise.

.../...

Article 24 : Le Comité de Direction est un organe consultatif obligatoire. Il est composé comme suit :

PRESIDENT : Directeur Général
VICE-PRESIDENT : Directeur Général Adjoint
MEMBRES : - Les Directeurs techniques de la Société
- Un Représentant du Syndicat
- Un Représentant du Comité de Défense de la Révolution.

Article 25 : Le Comité de Direction est consulté pour les décisions importantes telles que l'élaboration du budget et de la politique générale de l'Entreprise.

Il peut également être consulté sur toutes affaires que le Directeur Général lui soumet.

Il se réunit à la diligence du Directeur Général qui lui soumet un Ordre du jour.

Il peut également être saisi par la majorité absolue de ses membres.

Dans tous les cas, l'Ordre du jour doit être précis et communiqué au préalable aux membres.

T I T R E - I V

DE L'ANNEE SOCIALE, DES COMPTES SOCIAUX ET DE LA REPARTITION DES BENEFICES

Article 26 : L'année sociale commence le 1er Janvier et finit le 31 Décembre.

.../...

Article 27 : La Comptabilité de la Société est tenue en conformité avec les dispositions du Plan Comptable National.

Chaque année, dans les deux mois qui suivent la fin de l'exercice, le Directeur Général établit l'inventaire, les comptes de résultats, le bilan et le rapport d'activités.

Ces documents sont transmis directement aux Commissaires aux Comptes, qui disposent d'un mois pour les examiner, les certifier et faire leur rapport.

Dès réception du rapport des Commissaires aux Comptes, le Directeur Général en adresse copie au Conseil d'Administration.

Le Conseil d'Administration se réunit avant la fin du 4ème mois qui suit la fin de l'exercice pour procéder à l'approbation des comptes arrêtés par le Directeur Général et contrôlés par les Commissaires aux Comptes.

Article 28 : Trois mois au plus avant la fin de l'exercice, le Directeur Général soumet à l'approbation du Conseil d'Administration une étude prévisionnelle complète sur les perspectives d'activités pour l'exercice suivant.

Article 29 : Le bénéfice net tel que défini par le Plan Comptable National est réparti par le Conseil d'Administration :

- Cinq pour cent (5%) pour la formation d'un fonds de réserve légale. Ce prélèvement cesse d'être obligatoire lorsque le fonds de réserve légale a atteint une somme égale au 1/10ème (un dixième) du Capital, mais reprend son cours si cette réserve vient à être entamée ou si le Capital Social est augmenté;

- dix pour cent (10%) pour la formation d'un fonds de réserve extraordinaire. Ce prélèvement cesse d'être opéré lorsque son montant a atteint les 10% (dix pour cent) du chiffre d'Affaires de la meilleure année d'exploitation.

.../...

Le Directeur Général propose au Conseil d'Administration, pour être soumise au Ministre de tutelle, une répartition des bénéfices restants. Priorité doit être donnée au financement partiel ou total du programme d'investissement arrêté par le Conseil d'Administration.

T I T R E - V
DES COMMISSAIRES AUX COMPTES

Article 30 : Près de la Société sont placés deux (2) Commissaires aux Comptes remplissant les fonctions légales et nommés par décret sur proposition conjointe du Ministre chargé des Finances et du Ministre chargé de l'Inspection des Entreprises Publiques et Semi-Publiques.

Le ou les Commissaires aux Comptes exécutent leur mission conformément aux textes en vigueur.

Ils procèdent au moins deux fois par an à une vérification approfondie des comptes de trésorerie tels qu'établis par le Directeur Général de la Société et au moins une fois par an à une vérification approfondie de tous les comptes de l'Entreprise.

Ils adressent leur rapport directement et simultanément au Directeur Général, au Président du Conseil d'Administration, au Ministre de tutelle et au Ministre chargé de l'Inspection des Entreprises Publiques et Semi-Publiques. En cas de désaccord entre les Commissaires, chacun d'eux présente un rapport séparé.

En cas de décès, démission ou empêchement de l'un des deux Commissaires aux Comptes, il est procédé d'urgence à la nomination du ou de nouveaux Commissaires dans les conditions définies ci-dessus.

Les Commissaires aux Comptes ont droit à une rémunération fixée par le Ministre chargé de l'Inspection des Entreprises Publiques et Semi-Publiques, en fonction de l'ampleur de la tâche. Cette rémunération est prise en compte par la Société.

T I T R E - V I

DE LA TRANSFORMATION ET DE LA DISSOLUTION DE LA SOCIETE

Article 31 : Sur rapport motivé du Directeur Général, le Conseil d'Administration peut proposer la transformation de la Société en Société d'Economie Mixte par :

- Cession d'actions à des intérêts privés ;
- Augmentation du Capital en numéraires ou par abandon de créance partiellement ou entièrement souscrit par des intérêts privés ;
- Augmentation du Capital par apport en nature.

La proposition doit être soumise au Ministre de tutelle et au Ministre chargé de l'Inspection des Entreprises Publiques et Semi-Publiques qui saisiront conjointement le Conseil Exécutif National. L'évaluation de la valeur nette de la Société devra être établie par un Expert indépendant pour servir de base au projet de transaction.

La transformation de la Société en Société d'Economie Mixte n'entraîne pas sa dissolution.

Article 32 : La dissolution de la Société est décidée par le Conseil Exécutif National spontanément ou sur avis motivé du Directeur Général et du Conseil d'Administration, notamment dans les cas suivants :

- l'intervention de l'Etat n'est plus nécessaire pour la poursuite de l'objet de la Société ;

la Société est devenue notoirement insolvable et aucune perspective réaliste de redressement n'a pu être esquissée ;

- le Ministre chargé de l'Inspection des Entreprises Publiques et Semi-Publiques, ou le Président du Tribunal saisi sur requête, désigne un Liquidateur, lequel dans un délai impératif à fixer par le Ministre ou le Président du Tribunal doit :

.../...

- inventorier et arrêter le passif de la Société ;
- réaliser dans les meilleures conditions possibles les actifs de la Société et assurer les encaissements correspondants ;

- répartir au marc le franc et jusqu'à concurrence du passif, vérifier l'actif ainsi réalisé entre les différents créanciers constitués en masse solidaire, les créances du Capital n'étant pas reconnues ;

- reverser la soulte, s'il y en a, à l'Etat en rémunération du Capital ;

- déclarer et faire homologuer par le Président du Tribunal la fin des opérations de liquidation.